

Institutt for yrkesfaglærerutdanning

Den siste dagen i praksisperioden skal studenten laste opp hele vurderingsskjemaet, signert av både student og praksislærer, i innleveringsmappe på Fronter.

Vurderingsskjema for pedagogisk praksis YFL

Periode 2

Konfidensielt

Student :

Studieår Type lærerutdanning

har i tiden hatt praksis ved skole

Studenten har deltatt i pedagogisk praksis i

VG 1

programfag

VG 2

programfag

VG 3 **Lærlingordning/instruktør/opplæringskontor**

programfag

Andre pedagogiske miljø, f eks grunnskole

Eventuelle kommentarer til praksistype.....

Studenten har hatt hovedansvar for planlegging og gjennomføring av i alt timer

Fravær i alt dager timer Tatt i igjen timer

Fraværsgrunn.....

☐

Vurdering av studentens praksisarbeid(Jfr. Praksisguiden pkt. 7.2). Sett kryss

Bestått

Studenten har oppnådd tilfredsstillende nivå på de områder som er nevnt i vurderingskriteriene for praksis

☐

Ikke bestått

Studenten har ikke oppnådd et tilfredsstillende nivå på de områder som er nevnt i vurderingskriteriene for praksis

Vurderingsskjema for andre praksisperiode - 15 dager vårsemester.

Tilbakemelding fra praksislærer til HIOA gjøres ved å vurdere studenten i de fem ulike kompetansene. Praksislærer skriver en kommentar i hver kompetanse og vurderer studentens praksis ved å gi lav (L), middels (M) eller høy (H) måloppnåelse i punktene innunder de ulike kompetansene.

Faglig kompetanse

L	M	H
---	---	---

	* viser innsikt i yrkesfagenes fellestrekk og særtrekk			
--	--	--	--	--

	* kan bearbeide og presentere relevant lærestoff på en måte som ivaretar krav til faglig kvalitet, interessedifferensiering og yrkesretting			
--	---	--	--	--

	* kan tilrettelegge, veilede og vurdere tverrfaglig arbeid og/ eller prosjektarbeid			
--	---	--	--	--

	* kan kommunisere skriftlig og muntlig på en slik måte at det ikke oppstår misforståelser			
--	---	--	--	--

Kommentar fra praksislærer:

Didaktisk kompetanse

L	M	H
---	---	---

	* kan reflektere omkring opplæringens formål, læreplanenes innhold, elevenes forutsetninger og i de rammene undervisningen foregår			
--	--	--	--	--

	* kan planlegge, gjennomføre, begrunne og vurdere relevant yrkesopplæring			
--	---	--	--	--

	* kan tilpasse opplæringen til den enkelte elevs forutsetninger/yrkesinteresser			
--	---	--	--	--

	* kan stimulere til medbestemmelse og medansvar i opplæringen			
--	---	--	--	--

	* kan vurdere læring både underveis og ved slutten av et læringsforløp			
--	--	--	--	--

	* kan vurdere og reflektere over egen og andres pedagogiske grunnsyn			
--	--	--	--	--

Kommentar fra praksislærer:

Relasjons kompetanse

L	M	H
---	---	---

	* kan kommunisere og samhandle med elever, kolleger og andre parter i opplæringssystemet			
--	--	--	--	--

	* kan organisere og lede læringsprosesser			
--	---	--	--	--

	* kan sette grenser for uakseptabel adferd og kunne bidra til at den enkelte elev får nødvendig hjelp og støtte			
--	---	--	--	--

	* kan tilrettelegge for et godt læringsmiljø			
--	--	--	--	--

	* kan samhandle med elever og kolleger på en trygg og forutsigbar måte			
--	--	--	--	--

Kommentar fra praksislærer:

Yrkesetisk kompetanse		L	M	H
	* viser lojalitet overfor formelle rammer som lover, forskrifter og læreplaner samt forpliktelser overfor verdigrunnlaget i skole og samfunn			
	* ivaretar yrkesfagenes verdigrunnlag, kultur og opplæringstradisjoner			
	* viser hensyn og respekt for den enkelte elevs integritet og er åpen for etnisk og kulturelt mangfold			
	* har bevissthet om lærerens oppdrager- rolle, er et forbilde og bidrar til elevenes moralske oppdragelse			
Kommentar fra praksislærer:				
Endrings- og utviklingskompetanse		L	M	H
	* ser betydning av utviklingsarbeid for å forbedre vilkårene for læring og utvikling			
	* kan forbedre egen undervisning og utnytte veiledning konstruktivt			
	* har evnen til faglig oppdatering			
Kommentar fra praksislærer:				
Dato og studentens underskrift.		Dato og praksislærers underskrift.		
Dato og lærer fra høyskolens underskrift:				

Studenten bør arbeide videre med:

Praksislærer skal gå gjennom rapporten med studenten, og beholde en kopi av rapporten etter at begge parter har signert. Siste dag i praksisperioden har studenten ansvar for å levere rapporten til høyskolen via Fronter.