

BARNEHAGELÆRERUTDANNINGEN

Melding om fare for å få praksisperioden vurdert til ikke bestått

Så snart det er tvil om en student kan bestå praksisperioden, skal praksislærer kontakte praksisadministrasjonen på praksis-lui@oslomet.no, med kopi til styrer/leder.

Faglig veileder fra OsloMet tar kontakt med praksislærer, og avtaler møte om fare for ikke bestått. Møtet holdes normalt i barnehagen. I forkant av møtet har praksislærer ansvar for å informere studenten om at det vil bli gitt en melding om fare for ikke bestått praksis.

Praksislærer skal også informere studenten om hvem som er faglig veileder fra OsloMet, slik at studenten kan kontakte vedkommende for eventuelle spørsmål før møtet.

Så langt det er mulig, er det ønskelig at styrer er med på møtet, og/eller gir veiledning til praksislærer i forkant.

I forkant av møtet skal praksislærer ha skrevet et gjennomarbeidet utkast av meldingen om fare for å ikke bestå praksis. Utkastet skal være digitalt, og dette skjemaet skal brukes.

Praksislærer, faglig veileder og student er til stede på møtet når meldingen gjennomgås.

Relevante vedlegg, som logg for veiledning så langt i praksisperioden, eventuelt midtveisvurdering og eventuelt fraværsløgg, skal følge med meldingen.

Navn på praksissted	Tidsrom for praksisperioden (uker/dato)

Studentnavn	Studentnummer	Klasse og kull

Med dette informeres det om at studenten står i fare for å få praksisperioden vurdert til ikke bestått. Denne meldingen er en bekreftelse på at praksislærer er i tvil om studenten vil kunne nå utdanningens mål for praksisperioden ved praksisperiodens slutt. Det er krav om at studenten må vise tilfredsstillende fremgang i resten av praksisperioden for å få bestått.

	Dato	Signatur
Praksislærer		
Faglig veileder		
Student		

Studenten signerer på at meldingen er lest, ikke nødvendigvis på enighet. Studenten skal ha originalen av meldingen, og barnehagen beholder en kopi ut studieåret. Student, praksislærer og veileder fra OsloMet skal skrive under.

Den signerte meldingen skal lastes opp i et nettskjema. Praksislærer eller styrer kontakter praksisadministrasjonen på e-post, og får tilsendt lenke.

praksis-lui@oslomet.no

Bruk eksempler og beskrivelser i rubrikkene under, og legg ved vedlegg hvis det ikke er plass i skjemaet. Her finner du «Råd ved utfylling av melding om fare for ikke bestått»:

<https://student.oslomet.no/rad-utfylling-fare-for-melding-praksis-blu>

1. Beskriv og gi eksempler på hva studenten ikke mestrer.

- Vis til konkrete læringsutbyttebeskrivelser, oppgaver og/eller krav til progresjon i støtteverktøyet «Progresjon i praksis».
- Inkluder også relevante beskrivelser av studentens ansvarlighet i forhold til å møte i tide, holde avtaler, levere inn skriftlig arbeid til gitte frister, og forståelsen av studentrollen.

2.Hvilke krav må studenten oppfylle for å mestre og bestå praksisperioden?

- Meldingen skal inneholde tydelige og konkrete tiltak til forbedring, som har en tydelig og systematisk sammenheng med beskrivelser i rubrikk 1.

3.Hvordan skal praksislærer følge opp?

Oppfølgingspunkter som gjelder alle fare-for-meldinger:

- Praksislærer påser at hun/han gir studenten all den ukentlige formelle veiledning hun/han har krav på i praksisperioden.
- Uformell veiledning og eventuelle andre møter, inkludert varslingsmøte om fare-for ikke bestått praksis, regnes utenom tiden til formell veiledning. Se «Retningslinjer for praksisstudier» om omfanget av formell veiledning.

Eventuelle tilleggsmomenter for denne fare-for-meldingen:

Fra forskrift om studier og eksamen ved OsloMet – storbyuniversitetet

§ 5-1. Generelt om praksis

(1) Der praksisstudiet er gjenstand for faglig vurdering skal studenten få jevnlig veiledning og tilbakemelding slik at studenten er orientert om hvordan vedkommende fungerer i forhold til kravene for å bestå praksisstudiet.

§ 5-2. Ved tvil om studenten består praksis

(1) Dersom det er tvil om studenten vil bestå praksisperioden skal fakultetet skriftlig varsle studenten om det så snart som mulig. Nærmere frister for slikt varsel kan være gitt i nasjonal rammeplan/retningslinjer for den enkelte utdanningen. Studenten skal samtidig med varselet tilbys en samtale.

(2) Varsel skal gis skriftlig og angi hva studenten ikke mestrer, og hvilke krav som må oppfylles for at studenten skal kunne bestå praksisstudiet.

§ 5-3. Ikke bestått praksis.

(1) Studenten kan få resultatet "ikke bestått" etter en faglig vurdering, jf. § 5-1 (1).

(2) Studenten kan få resultatet "ikke bestått", uten at det er gitt skriftlig varsel på forhånd dersom:

- a. studenten ikke oppfyller kravet til tilstedeværelse eller oppmøte
- b. der studenten ikke får mulighet til p fullføre praksisperioden på grunn av forhold som skyldes studenten selv.
- c. studenten mot slutten av praksisperioden viser handling eller atferd som utvilsomt gir grunnlag for å ikke bestå praksisstudiet.

(3) Dersom det foreligger en faglig vurdering med karakteren "ikke bestått", kan et utvalg oppnevnt av fakultetet stadfeste eller annullere karakteren.