Siste dag i praksisperioden skal studenten levere utfylt og signert vurderingsskjema på nærmere angitt sted.

**Vurderingsskjema for pedagogisk praksis YFL Teknologiske fag (TF) Periode 4**

**KONFIDENSIELT**

**Studentens navn:**

Studieår: Yrkesfaglærerutdanning TF, retning (BA, EF, SS, TIP):

Praksissted:

Praksislærer:

Studenten har deltatt i pedagogisk praksis i (fyll ut det som gjelder for denne perioden):

VG 1 (programfag):

VG2 (programfag):

VG 3 (programfag):

Lærlingordning/instruktør/opplæringskontor (programfag):

Andre pedagogiske miljø, f. eks. grunnskole:

Eventuelle kommentarer til praksistype:

**Midtveisvurdering (Jfr. Praksisguiden pkt. 6.1).**

**Se praksisguiden pkt. 6.1 om rutiner ved fare for ikke bestått praksis**

Det bekreftes at midtveisvurdering av praksisforløpet er gjennomført og at studenten har fått tilbakemeldinger på sitt arbeid så langt. Kort oppsummerte hovedpunkter, og hva studenten bør arbeide videre med:

|  |
| --- |
|  |
| *Dato og navn på deltakere på midtveisvurderingen:* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vurderingsskjema for YFL TF (BA, EF, SS, TIP), 4. praksisperiode - 20 dager**   * Tilbakemelding fra praksislærer til OsloMet gjøres ved å vurdere studenten i fem ulike kompetanser. * Praksislærer skriver en kommentar knyttet til hver kompetanseform og vurderer studentens praksis ved å gi lav (L), middels (M) eller høy (H) måloppnåelse i punktene. * Praksislærer skriver også en framovermelding til studentene om hva studenten bør arbeide videre med | | | | |
| 1. **Faglig kompetanse** | | L | M | H |
|  | 1) Har innsikt i fag eller yrkers egenart og overføre dette til adekvate læringsaktiviteter tilpasset behovene i skole og arbeidsliv |  |  |  |
|  | 2) Viser evne og vilje til å søke opp og benytte faglig innhold fra flere kilder i opplæringen basert på behovene til elever, lærlinger og andre deltakere |  |  |  |
|  | 3) Kan kommunisere skriftlig og muntlig på en slik måte at det ikke oppstår misforståelser |  |  |  |
| *Kommentarer fra praksislærer:* | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Didaktisk kompetanse** | | L | M | H |
|  | 1) Kan vurdere og reflektere over eget og andres pedagogiske grunnsyn og pedagogiske praksis |  |  |  |
|  | 2) Har et bevistforhold til eget pedagogiske grunnsyn og lærerrollen |  |  |  |
|  | 3) Kan reflektere omkring opplæringens formål, læreplanens innhold, elevers og lærlingers forutsetninger og de rammene undervisningen foregår |  |  |  |
|  | 4) Har et mangfoldig metoderepertoar og viser dette ved å kunne improvisere og tilpasse opplæringen til ulike behov |  |  |  |
|  | 5) Kan legge til rette for elever og lærlingers medbestemmelse og medansvar i opplæringen |  |  |  |
|  | 6) Kan gi læringsstøttende vurdering både underveis og ved slutten av et læringsforløp |  |  |  |
|  | 7) Har evne og vilje til kritisk vurdering, drøfting og refleksjon over egen og andres pedagogiske praksis |  |  |  |
|  | 8) Kan gjennomføre en systematisk sluttvurdering basert på mål for opplæringen |  |  |  |

|  |
| --- |
| *Kommentarer fra praksislærer:* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Relasjonskompetanse** | | L | M | H |
|  | 1) Kan kommunisere og samarbeide med alle parter i opplæringssystemet |  |  |  |
|  | 2) Kan utvise tydelig og positiv klasseledelse, sette grenser for læringshemmende atferd og håndtere eventuelle konflikter på en konstruktiv måte |  |  |  |
|  | 3) Har evne og vilje til å utvikle trygghet i lærerrollen gjennom faglig og personlig vekst |  |  |  |
|  | 4) Har evne og vilje til å tilrettelegge for et godt læringsmiljø slik at den enkelte elev, lærling eller deltaker får utfordringer tilpasset den enkeltes vilje og evne |  |  |  |
| *Kommentarer fra praksislærer:* | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Yrkesetisk kompetanse** | | L | M | H |
|  | 1) Viser lojalitet for verdier i skole og samfunn og til enhver gjeldende styringsdokumenter |  |  |  |
|  | 2) Ivaretar yrkesfagenes verdigrunnlag, kultur og opplæringstradisjoner |  |  |  |
|  | 3) Kan ta, og begrunne, yrkesetiske valg |  |  |  |
|  | 4) Viser hensyn og respekt for den enkelte elevs integritet og er åpen for kulturelt mangfold |  |  |  |
|  | 5) Har bevissthet om lærerens oppdragerrolle, er et forbilde og bidrar til elevenes moralske oppdragelse |  |  |  |
| *Kommentarer fra praksislærer*: | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Endrings- og utviklingskompetanse** | | L | M | H |
|  | 1) Kan vurdere og presentere forslag til utviklingsarbeid for å forbedre vilkårene for læring og utvikling i skole eller arbeidsliv |  |  |  |
|  | 2) Har evne til faglig oppdatering og utvikling |  |  |  |
|  | 3) Viser evne til å forbedre egen undervisning |  |  |  |
|  | 4) Har evne og vilje til å utvikle trygghet i lærerrollen gjennom faglig og personlig vekst |  |  |  |
| *Kommentarer fra praksislærer:* | | | | |

**Studenten bør arbeide videre med/Øvrige kommentarer fra praksislærer:**

|  |
| --- |
|  |

**Studentens navn**:

Studenten har vært 20 dager i praksis i perioden (dato fra-til):

Studenten har hatt hovedansvaret for planlegging og gjennomføring av i alt (antall undervisningstimer):

Fravær i alt (dager/timer): Fravær tatt igjen (dager/timer):

Fraværsgrunn:

**Endelig vurdering av studentens praksisarbeid, YFL TF, 4. praksisperiode   
(Jfr. Praksisguiden pkt. 6)**

Sett kryss foran endelig karakter:

Bestått Studenten har oppnådd tilfredsstillende nivå på de områder som er nevnt i vurderingskriteriene for praksis

Ikke bestått Studenten har ikke oppnådd et tilfredsstillende nivå på de områder som er nevnt i vurderingskriteriene for praksis

|  |  |
| --- | --- |
| *Dato og studentens underskrift:* | *Dato og praksislærers underskrift:* |

Hele skjemaet må fylles ut. Praksislærer skal gå gjennom utfylt skjema med studenten, og beholde en kopi etter at begge parter har signert. Siste dag i praksisperioden har studenten ansvar for å levere hele skjemaet til universitetet på nærmere angitt måte/sted.