

## Institutt for yrkesfaglærerutdanning

Siste praksisdag skal praksislærer gjennomgå skjemaet med studenten, og begge skal signere. Praksislærer beholder en kopi mens studenten leverer originalt skjema til universitetet på nærmere angitt sted/måte samme dag.

### Vurderingsskjema for pedagogisk praksis PPU-Y

Periode 3

#### KONFIDENSIELT

#### Studentens navn:

PPU-Y, retning:

Klasse/kull:

Tidsrom:

Praksissted:

Praksislærer:

Studenten har deltatt i pedagogisk praksis i (fyll ut det som gjelder for denne perioden):

VG 1 (programfag):

VG2 (programfag):

VG 3 (programfag):

Lærlingordning/instruktør/opplæringskontor (programfag):

Andre pedagogiske miljø, f eks grunnskole, høyskole:

Eventuelle kommentarer til praksistype:

#### Midtveisvurdering (Jfr. Praksisguiden pkt. 7)

**Se praksisguiden pkt. 7.5 om rutiner ved fare for ikke bestått praksis.**

Det bekreftes at midtveisvurdering av praksisforløpet er gjennomført og at studenten har fått tilbakemeldinger på sitt arbeid så langt. Kort oppsummerte hovedpunkter, og hva studenten bør arbeide videre med:

|                                                   |
|---------------------------------------------------|
|                                                   |
| Dato og navn på deltakere på midtveisvurderingen: |

**Vurderingsskjema for PPU-Y, 3. praksisperiode – 30 dager**

- Tilbakemelding fra praksislærer til OsloMet gjøres ved å vurdere studenten i fem ulike kompetanser.
- Praksislærer vurderer studentens praksis på de punkter som er aktuelle ved å krysse for lav (L), middels (M) eller høy (H) måloppnåelse og skriver en kommentar knyttet til hver kompetanse.
- Praksislærer skriver også en framovermelding til studentene om hva studenten bør arbeide videre med

| <b>1. Yrkesfaglig kompetanse</b>                                                                                                                  | <b>L</b> | <b>M</b> | <b>H</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|
| 1) Viser innsikt i fag eller yrkers egenart og overføre dette til adekvate læringsaktiviteter tilpasset behovene i skole og arbeidsliv            |          |          |          |
| 2) Viser evne til å søke opp og benytte faglig innhold fra flere kilder i opplæringen basert på behovene til elever, lærlinger og andre deltakere |          |          |          |
| 3) Kan kommunisere skriftlig og muntlig på en slik måte at det ikke oppstår misforståelser                                                        |          |          |          |
| 4) Kan ivareta yrkesfagenes verdigrunnlag, kultur og opplæringstradisjoner                                                                        |          |          |          |
| 5) Kan vurdere yrkesopplæring i lys av en relevant profesjons- og yrkesutøvelse                                                                   |          |          |          |
| <i>Kommentarer fra praksislærer:</i>                                                                                                              |          |          |          |

| <b>2. Pedagogisk og yrkesdidaktisk kompetanse</b>                                                                                                   | <b>L</b> | <b>M</b> | <b>H</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|
| 1) Kan lede og videreutvikle læreprosesser i forhold til elevens forutsetninger, krav om medbestemmelse og medansvar i den tilpassede opplæringen   |          |          |          |
| 2) Anvender gjeldende lovverk og styringsdokumenter i/for eget programfagområde                                                                     |          |          |          |
| 3) Behersker ulike læringsformer for å kunne gjennomføre og vurdere yrkesopplæringen, både planlagt og mer uforutsett                               |          |          |          |
| 4) Legger til rette for entreprenørielle og kreative prosesser i undervisningen                                                                     |          |          |          |
| 5) Viser evne og vilje til å tilrettelegge for et godt læringsmiljø slik at den enkelte elev, får utfordringer tilpasset den enkeltes vilje og evne |          |          |          |

*Kommentarer fra praksislærer:*

| <b>3. Relasjonskompetanse</b>                                                                                                                                                                               | <b>L</b> | <b>M</b> | <b>H</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|
| 1) Kan kommunisere og samarbeide med alle parter i opplæringssystemet                                                                                                                                       |          |          |          |
| 2) Kan utvise tydelig og positiv klasseledelse, sette grenser for læringshemmende atferd og håndtere eventuelle konflikter på en konstruktiv måte                                                           |          |          |          |
| 3) Viser evne og vilje til å utvikle trygghet i lærerrollen gjennom faglig og personlig vekst                                                                                                               |          |          |          |
| 4) Viser evne og vilje til å tilrettelegge for et godt læringsmiljø slik at den enkelte elev, lærling eller deltaker får utfordringer tilpasset den enkeltes vilje og evne og ser betydningen av HMS-tiltak |          |          |          |
| 5) Viser vilje og evne til å forstå andres synspunkter og bidra konstruktivt i konflikthåndtering                                                                                                           |          |          |          |

*Kommentarer fra praksislærer:*

| <b>4. Yrkesetisk kompetanse</b>                                                               | L | M | H |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|
| 1) Viser lojalitet for verdier i skole og samfunn og til enhver gjeldende styringsdokumenter  |   |   |   |
| 2) Viser evne til, og begrunner, yrkesetiske valg                                             |   |   |   |
| 3) Viser hensyn og respekt for den enkelte elevs integritet og er åpen for kulturelt mangfold |   |   |   |
| 4) Viser en bevissthet om lærerens oppdragerolle, er et forbilde                              |   |   |   |
| <i>Kommentarer fra praksislærer:</i>                                                          |   |   |   |

| <b>5. Endrings- og utviklings-kompetanse</b>                                                                                               | L | M | H |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|
| 1) Kan vurdere egen kompetanse og holde seg faglig oppdatert                                                                               |   |   |   |
| 2) Viser evne og vilje til å være endrings- og utviklingsorientert                                                                         |   |   |   |
| 3) Kan gjennomføre endrings- og utviklingsarbeid som kan bidra til mer relevant yrkesopplæring.                                            |   |   |   |
| 4) Viser evne til å forstå betydningen av og ser sammenhengen av en lærende organisasjon som ressurs for et godt arbeids- og læringsmiljø. |   |   |   |
| 5) Viser evne til kritisk vurdering, drøfting og refleksjon over egen og andres pedagogiske praksis                                        |   |   |   |
| <i>Kommentarer fra praksislærer:</i>                                                                                                       |   |   |   |

**Studenten bør arbeide videre med/Øvrige kommentarer fra praksislærer:**

**Studentens navn:**

**Praksisperiode 3**

Studenten har vært i praksis i perioden (dato fra-til):

Studenten har hatt ansvar for planlegging og gjennomføring av i alt (antall undervisningstimer):

Fravær i alt (dager/timer):

Fravær tatt igjen (dager/timer):

Fraværsgrunn:

**Endelig vurdering av studentens praksisarbeid, PPU-Y (Jfr. Praksisguiden pkt. 7)**

Sett kryss foran endelig karakter:

|              |                                                                                                                           |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bestått      | Studenten <u>har</u> oppnådd tilfredsstillende nivå på de områder som er nevnt i vurderingskriteriene for praksis         |
| Ikke bestått | Studenten <u>har ikke</u> oppnådd et tilfredsstillende nivå på de områder som er nevnt i vurderingskriteriene for praksis |

Rapporten er gjennomgått og studenten er kjent med innholdet:

|                                        |                                           |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|
| <i>Dato og studentens underskrift:</i> | <i>Dato og praksislærers underskrift:</i> |
|                                        |                                           |

Praksislærer beholder en kopi, mens studenten leverer skjemaet på nærmere angitt sted/måte siste praksisdag. Dersom studenten har flere praksislærere har disse rett til å lese vurderingen.