# **Vurderingsrapport andre studieår MGLU trinn 5-10**

*OsloMet – storbyuniversitetet , Fakultet for lærarutdanning og internasjonale studiar (LUI),*

*Institutt for grunnskule- og faglærarutdanning (GFU)*

Vurderinga av praksis andre studieår tek utgangspunkt i læringsutbyttebeskrivingane i fagplanane for praksis og planane for dei ulike studiefaga. Grunnlaget for praksislærars vurdering skal vere observasjon, samtale, rettleiing og den vekevise refleksjonsloggen til studenten.

Studenten skal ha læringsfremjande vurdering undervegs i praksisperioden, og ein individuell samtale som midtvegsvurdering. For dei studentane som står i fare for ikkje å bestå praksis, må midtvegsvurdering dokumenterast (jf. forskrift om studiar og eksamen ved OsloMet). Praksis blir vurdert som bestått / ikkje bestått ved slutten av kvart studieår.

I heile praksisperioden blir studenten vurdert når det gjeld skikkethet (jf. forskrift om skikkethet i høgare utdanning). Studenten er, til liks med lærarar i grunnskulen, omfatta av teieplikta og skal skrive under på teielovnad. Studenten er også omfatta av aktivitetsplikt (jf. opplæringslova § 9 A-4).

Vurderingsrapporten skal underskrivast av praksislærar, rektor og student. Vurderingsrapporten skal leverast digitalt. Studenten har ansvar for å levere vurderingsrapport til praksislærar neste studieår. I tillegg skal studenten skrive ein eigenvurderingslogg, som blir levert i Canvas. Denne skal brukast i avsluttande arbeidskrav i syklus 2. (jf. fagplan praksisstudiar)

**Vurderingsrapporten er eit internt arbeidsdokument i grunnskulelærarutdanninga, og skalikkje brukast eksternt.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namnet til studenten: | Studentnummer: | Oppstartsåret til studiet: |
| Studieår: | Praksisdagar haust: | Praksisdagar vår: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gjennomført midtvegsvurdering (dato/stad): | Fråvær (datoar): | Teke igjen fråvær: |
| Praksisskule: | Praksislærar skule: | Kontaktlærar OsloMet: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Praksis bestått:** | **Praksis ikkje bestått:** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stad/dato:** | **Praksislærar:** | **Rektor:** | **Student:** | **Kontaktlærar OsloMet** (blir godkjent digitalt) |

## **Praksisopplæringa**

Avkryssinga i rapporten skal vere til hjelp for praksislærar for å sikre at studenten oppnår forventa læringsutbytte og progresjon i praksis. Rapporten er bygd opp av både avkryssingsfelt og tekstfelt, og byggjer på fagplanane for praksis, PEL, studiefag 1 (engelsk, norsk eller matematikk) og studiefag 2.

### ***Lærarrolla***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Studenten har** | **Ja** | **Nei** |
| vorte kjent med arbeidet til skulen med lokalt læreplanarbeid, og dei lokale fagplanane for aktuelle studiefag |  |  |
| vorte kjent med rutinane til skulen for skule-heimsamarbeid |  |  |
| delteke på utviklingssamtale med foreldre |  |  |
| vorte kjent med korleis skulen arbeider med å utvikle positive læringsmiljø på skule- og klassenivå |  |  |
| vorte kjent med rutinane til skulen for spesialundervisning og fått innsyn i ein IOP |  |  |
| skrive kasus (ei beskriving av ein situasjon) knytt til profesjonsetiske vurderingar |  |  |

|  |
| --- |
| **Kommentarar:** |

### ***Klasseleiing***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Studenten har** | **Ja** | **Nei** |
| observert klasseleiinga til praksislæraren |  |  |
| delteke i samtale om og gjort seg kjend med den språklege og kulturelle bakgrunnen til elevane og sosial tilhøyrsel |  |  |
| observert det sosiale samspelet mellom elevane i klassen |  |  |
| diskutert tiltak i klassen for inkluderande fellesskap |  |  |

|  |
| --- |
| **Kommentarar:** |

## **Beskrivande vurdering av arbeidet til studenten med klasseleiing**

Knyt vurderinga til følgjande punkt. Evna studenten har til

* å etablere kontakt med elevane
* å vere ein tydeleg vaksenperson og rollemodell overfor elevane
* å strukturere undervisningsøkter med oppstart, overgangar og avslutning
* å kunne leie samtalar med elevar på klasse- og gruppenivå
* å reflektere over eiga rolle som klasseleiar

|  |
| --- |
| **Vurdering:** |

### ***Undervisning***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Studenten har** | **Ja** | **Nei** |
| utarbeidd didaktiske planleggingsdokument for undervisningsøkter |  |  |
| delteke i samtale om studiefaga (1 og 2) som undervisningsfag i grunnskulen |  |  |
| prøvd ut ulike arbeidsmåtar og læremiddel i studiefaga |  |  |
| utvikla og gjennomført differensierte undervisningsopplegg for enkeltelevar i studiefaga |  |  |
| prøvd ut ulike vurderingsformer i studiefaga |  |  |
| vurdert og gitt skriftleg tilbakemelding på elevarbeidet i studiefaga (1 og 2) |  |  |

|  |
| --- |
| **Kommentarar:** |

## **Beskrivande vurdering av arbeidet til studenten med undervisning**

Knyt vurderinga til følgjande punkt. Evna studenten har til

* å utvikle, grunngi og gjennomføre didaktiske undervisningsplanar
* å formidle kunnskap i studiefaga for heil klasse
* å gjennomføre samtalar på premissane til studiefaga på klasse- og gruppenivå
* å leggje til rette for gode læringsprosessar i studiefaga
* å leggje til rette for elevaktivitet gjennom bruk av ulike arbeidsformer
* å utvikle differensierte tiltak for enkeltelevar
* å gi gode formative vurderingar i studiefaga

|  |
| --- |
| **Vurdering:** |

## **Utviklinga til studenten av profesjonskompetanse på andre område**

|  |
| --- |
| Studenten møter til avtalt tid, tek ansvar for planlegging og etterarbeid til undervisning i tillegg til andre praktiske oppgåver: |
|  |

|  |
| --- |
| Evna studenten har til å samarbeide med medstudentar, kontaktlærar og praksislærar(ar) og andre på praksisskulen: |
|  |

|  |
| --- |
| Evna studenten har til å ta imot rettleiing: |
|  |

|  |
| --- |
| Evna studenten har til å gi faglege grunngivingar og reflektere over praksiserfaringar: |
|  |

|  |
| --- |
| Evna studenten har til å reflektere over profesjonsetiske problemstillingar: |
|  |

|  |
| --- |
| Evna studenten har til å reflektere over eigen læraridentitet og eiga rolle i møte med elevar, medstudentar og praksislærar: |
|  |

|  |
| --- |
| Dei sterke sidene til studenten, og område som studenten bør arbeide vidare med: |
|  |

## **Praksis vurdert til bestått**

Signert vurderingsrapport skal skannast og leverast digitalt siste dag i praksis.

**Informasjon om innlevering kjem.**

## **Praksis vurdert til *ikkje* bestått**

Praksislærar leverer kopi av signert vurderingsrapport til studenten siste dag i praksis.

**Av GDPR-omsyn ber vi om praksisrettleiars original blir levert praksisadministrasjonen digitalt i nettskjema.**

Ev. legeerklæring blir lagd ved rapporten.