# **Vurderingsrapport første studieår MGLU trinn 5-10**

*OsloMet – storbyuniversitetet , Fakultet for lærarutdanning og internasjonale studiar (LUI),*

*Institutt for grunnskule- og faglærarutdanning (GFU)*

Vurderinga av praksis første studieår tek utgangspunkt i læringsutbyttebeskrivingane i fagplanane for praksis og planane for dei ulike studiefaga. Grunnlaget for praksislærars vurdering skal vere observasjon, samtale, rettleiing og den vekevise refleksjonsloggen til studenten.

Studenten skal ha læringsfremjande vurdering undervegs i praksisperioden, og ein individuell samtale som midtvegsvurdering. For dei studentane som står i fare for ikkje å bestå praksis, må midtvegsvurdering dokumenterast (jf. forskrift om studiar og eksamen ved OsloMet § 8-1 første og andre ledd). Praksis blir vurdert som bestått / ikkje bestått ved slutten av kvart studieår.

I heile praksisperioden blir studenten vurdert når det gjeld skikkethet (jf. forskrift om skikkethet i høgare utdanning). Studenten er, til liks med lærarar i grunnskulen, omfatta av teieplikta, og skal skrive under på teielovnad. Studenten er også omfatta av aktivitetsplikt (jf. opplæringslova § 9 A-4).

Vurderingsrapporten skal underskrivast av både praksislærar, rektor og student. Vurderingsrapporten skal leverast digitalt. Studenten har ansvar for å levere vurderingsrapport til praksislærar neste studieår. I tillegg skal studenten skrive ein eigenvurderingslogg, som blir levert i Canvas. Denne skal brukast i avsluttande arbeidskrav i syklus 2 (jf. fagplan praksisstudiar).

**Vurderingsrapporten er eit internt arbeidsdokument i grunnskulelærarutdanninga, og skalikkje brukast eksternt.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namnet til studenten:  | Studentnummer:  | Oppstartsåret til studiet:  |
| Studieår:  | Praksisdagar haust:  | Praksisdagar vår:  |

|  |  |
| --- | --- |
| Gjennomført 5 dagar observasjonspraksis:  | Gjennomført midtvegsvurdering (dato/stad): |
| Fråvær (datoar):  | Teke igjen fråvær:  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Praksisskule:  | Praksislærar: | Kontaktlærar OsloMet: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Praksis bestått:** | **Praksis ikkje bestått:** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stad/dato:**  | **Praksislærar:**  | **Rektor:**  | **Student:**  | **Kontaktlærar OsloMet** (blir godkjent digitalt) |

## **Praksisopplæringa**

Avkryssinga i rapporten skal vere til hjelp for praksislærar for å sikre at studenten oppnår forventa læringsutbytte og progresjon i praksis. Rapporten er bygd opp av både avkryssingsfelt og tekstfelt, og byggjer på fagplanane for praksis, PEL og studiefag 1 (engelsk, norsk eller matematikk).

### ***Lærarrolla***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Studenten har** | **Ja** | **Nei** |
| delteke aktivt i samtale om oppgåvene til kontaktlæraren |  |  |
| skrive refleksjonslogg om lærarrolla i løpet av observasjonspraksisen |  |  |
| observert lærar og elev i ein elevsamtale |  |  |
| planlagt og gjennomført ein fagleg samtale med elev i anten norsk, matematikk eller engelsk |  |  |
| vorte kjent med korleis skulen arbeider med overgangen mellom barnetrinn og ungdomstrinn, ungdomstrinn og vidaregåande skule  |  |  |

|  |
| --- |
| **Kommentarar:** |

### ***Klasseleiing***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Studenten har** | **Ja** | **Nei** |
| observert klasseleiinga til praksislæraren  |  |  |
| skrive refleksjonslogg om klasseleiing |  |  |
| delteke i samtale om og gjort seg kjend med dei individuelle føresetnadene til elevane for læring |  |  |
| observert det sosiale samspelet mellom elevane i klassen |  |  |

|  |
| --- |
| **Kommentarar:**  |

## **Beskrivande vurdering av arbeidet til studenten med klasseleiing**

Knyt vurderinga til følgjande punkt. Evna studenten har til

* å etablere kontakt med elevane
* å bruke eit relevant språk i samtale med elevane
* å vere ein tydeleg vaksenperson overfor elevane
* å strukturere undervisningsøkter med oppstart, overgangar og avslutning
* å ha oversikt over elevane under arbeid
* å leggje til rette for eit godt arbeidsmiljø i klassen
* å reflektere over eiga rolle i møte med elevar

|  |
| --- |
| **Vurdering:**  |

### ***Undervisning***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Studenten har** | **Ja** | **Nei** |
| utarbeidd didaktiske planleggingsdokument for undervisningsøkter |  |  |
| prøvd ut ulike arbeidsmåtar og læremiddel i studiefaget |  |  |
| utvikla og gjennomført differensierte undervisningsopplegg i studiefaget |  |  |
| observert arbeidsvanane til elevane i klassen i studiefaget |  |  |
| prøvd ut ulike vurderingsformer i studiefaget |  |  |
| vurdert elevarbeid og gitt skriftleg tilbakemelding på elevarbeidet i studiefaget |  |  |
| arbeidd med dei grunnleggjande ferdigheitene |  |  |

|  |
| --- |
| **Kommentarar:** |

## **Beskrivande vurdering av arbeidet til studenten med undervisning**

Knyt vurderinga til følgjande punkt. Evna studenten har til

* å utvikle, grunngi og gjennomføre didaktiske undervisningsplanar
* å formidle kunnskap i studiefaget for heil klasse
* å halde på merksemda til elevane
* å leggje til rette for elevaktivitet gjennom bruk av ulike arbeidsformer
* å utvikle differensierte tiltak for enkeltelevar

|  |
| --- |
| **Vurdering:**  |

## **Utviklinga til studenten av profesjonskompetanse på andre område**

|  |
| --- |
| Studenten møter til avtalt tid, tek ansvar for planlegging og etterarbeid til undervisning i tillegg til andre praktiske oppgåver: |
|  |

|  |
| --- |
| Evna studenten har til å samarbeide med medstudentar, kontaktlærar og praksislærar(ar) og andre på praksisskulen: |
|  |

|  |
| --- |
| Evna studenten har til å ta imot rettleiing: |
|  |

|  |
| --- |
| Evna studenten har til å gi faglege grunngivingar og reflektere over praksiserfaringar: |
|  |
| Evna studenten har til å reflektere over profesjonsetiske problemstillingar: |
|  |

|  |
| --- |
| Evna studenten har til å reflektere over eigen læraridentitet og eiga rolle i møte med elevar, medstudentar og praksislærar:  |
|  |

|  |
| --- |
| Dei sterke sidene til studenten, og område som studenten bør arbeide vidare med: |
|  |

## **Praksis vurdert til bestått**

Signert vurderingsrapport skal skannast og leverast digitalt siste dag i praksis.

**Informasjon om innlevering kjem.**

## **Praksis vurdert til *ikkje* bestått**

Praksislærar leverer kopi av signert vurderingsrapport til studenten siste dag i praksis.

**Av GDPR-omsyn ber vi om praksisrettleiars original blir levert praksisadministrasjonen digitalt i nettskjema.**

Ev. legeerklæring blir lagd ved rapporten.