

Vurderingsrapport tredje semester Kompletterende lærarutdanning

OsloMet – storbyuniversitetet. Fakultet for lærarutdanning og internasjonale studiar (LUI), Institutt for grunnskule- og faglærarutdanning (GFU)

Vurdering av praksis tek utgangspunkt i læringsutbyttebeskrivingane i fagplanane for praksis og profesjonsfaget.

Grunnlaget for praksislærars vurdering skal vere observasjon, samtale, rettleiing og refleksjonsloggen til studenten.

Studenten skal ha læringsfremjande vurdering halvvegs i praksisperioden, og ein individuell samtale som midtvegsvurdering. For dei studentane som står i fare for å ikkje bestå praksis, må midtvegsvurderingen dokumenterast (jf. forskrift om studiar og eksamen ved OsloMet § 8 første og andre ledd). Praksis blir vurdert som bestått / ikkje bestått ved slutten av kvart semester.

I heile praksisperioden blir det gjort ei vurdering av studenten si evne til å vera skikka (jf. forskrift om skikkethet i høyere utdanning). Studenten er, til liks med lærarar i grunnskulen, omfatta av teieplikta, og skal skrive under på teielovnad. Studenten er også omfatta av aktivitetsplikt, jf. opplæringslova § 9 A-4.

Vurderingsrapporten skal underskrivast av praksislærar, rektor kontaktlærar og student.

Rapporten er eit internt arbeidsdokument i grunnskulelærarutdanninga, og skal ikkje brukast eksternt.

Studentnamn:	Studentnummer:	Oppstartsåret for studiet:
Studieår:	Semester:	Praksisdagar:
Gjennomført midtvegsvurdering (dato/stad):	Fråvær (datoar):	Teke igjen fråvær:
Praksisskule:	Praksislærar:	Kontaktlærar OsloMet:

Praksis bestått:	Praksis <u>ikkje</u> bestått:
-------------------------	--------------------------------------

Stad/dato:	Praksislærar:	Rektor:	Student:	Kontaktlærar OsloMet (blir godkjend digitalt)
-------------------	----------------------	----------------	-----------------	--

Praksisopplæringa i tredje semester har følgjande profesjonstema:

Avkryssinga i rapporten skal vere til hjelp for praksislærar for å sikre at studenten oppnår forventa læringsutbytte i praksis. I kommentarfeltet skal det skrivast ei vurdering som beskriv kva studenten meistrar og kva hen bør arbeide vidare med.

Studenten har	Ja	Nei
vorte kjent med arbeidet til skulen med lokalt læreplanarbeid, og dei lokale fagplanane for det aktuelle studiefaget		
vorte kjent med rutineane til skulen for skule-heimsamarbeid		
vorte kjent med rutineane til skulen for spesialundervisning og fått innsyn i ein IOP		
delteke på personalmøte		
vorte kjent med korleis skulen arbeider med å utvikle positive læringsmiljø på skular- og klassemiljø		

Kommentarar:

Klasseleiing

Studenten har:	Ja	Nei
observert klasseleiinga til praksislæraren		
delteke i samtale om og gjort seg kjend med den språklege, kulturelle bakgrunnen og sosiale tilhøyrsla til eleven		
Diskutert tiltak i klassen for inkluderande fellesskap		

Kommentarar:

Beskrivande vurdering av arbeidet til studenten med klasseleiing

Knyt vurderinga til følgjande punkt. Studenten viser evne til

- å etablere kontakt med elevane
- å vere ein tydeleg vaksenperson og rollemodell overfor elevane
- å strukturere undervisningsøkter med oppstart, overgangar og avslutning
- å kunne leie samtalar med elevar på klasse og gruppenivå
- å kunne reflektere over eiga rolle som klasseleiar

Vurdering:

Undervisning

Studenten har:	Ja	Nei
utarbeidd didaktiske planleggingsdokument for undervisningsøkter		
delteke i samtale om studiefaget som undervisningsfag i grunnskulen		
prøvd ut ulike arbeidsmåtar og læremiddel i studiefaga		
utvikla og gjennomført differensierte undervisningsopplegg for enkeltelevar i studiefaga		
reflektert over ulike vurderingsformer i studiefaga		
vurdert og gitt skriftleg eller munnleg tilbakemelding på elevarbeidet i studiefaget		

Kommentarar:

Beskrivande vurdering av arbeidet til studenten med undervisning

Knytt vurdering til følgjande punkt. Evna studenten har til

- å utvikle, grunngi og gjennomføre didaktiske undervisningsplanar
- å formidle kunnskap i studiefaga for heil klasse eller i grupper
- å gjennomføre samtalar på premissane til studiefaget på klasse- og gruppenivå
- å leggje til rette for gode læringsprosessar i studiefaget
- å leggje til rette for elevaktivitet gjennom bruk av ulike arbeidsformer
- å gi gode formative vurderingar i studiefaga

Vurdering:

Studenten møter til avtalt tid, tek ansvar for planlegging og etterarbeid til undervisning i tillegg til andre praktiske oppgaver:

Evna studenten har til å samarbeide med medstudentar, kontaktlærarar og praksislærer(ar) og andre på praksisskolen:

Evna studenten har til å ta imot rettleiing

Evna studenten har til å gi faglege grunngivingar og reflektere over praksiserfaringar:

Evna studenten har til å reflektere over profesjonsetiske problemstillingar:

Evna studenten har til å reflektere over eigen læraridentitet og rolle i møte med elevar medstudentar og praksislærer:

Studentens sterke sider, og område studenten bør arbeide vidare med:

Praksis vurdert til bestått

Signert vurderingsrapport skal skannast og leverast digitalt siste dag i praksis.

Informasjon om innlevering kjem.

Praksis vurdert til ikkje bestått

Praksislærer leverer kopi av signert vurderingsrapport til studenten siste dag i praksis.

Av GDPR-omsyn ber vi om praksisrettleiars original blir levert praksisadministrasjonen digitalt i nettskjema.

Ev. legeerklæringar blir lagde ved rapporten.