

Vurderingsrapport haust tredje studieår (5. semester) MGLU trinn 5-10

*OsloMet – storbyuniversitetet, Fakultet for lærerutdanning og internasjonale studiar (LUI),
Institutt for grunnskule- og faglærerutdanning (GFU)*

Vurderinga av haustpraksis i tredje studieår tek utgangspunkt i læringsutbyttebeskrivingane i fagplanane for praksis og planane for dei ulike studiefaga. Grunnlaget for praksislærars vurdering skal vere observasjon, samtale, rettleiing og den vekevisе refleksjonsloggen til studenten.

Studenten skal ha læringsfremjande vurdering undervegs i praksisperioden, og ein individuell samtale som midtvegsvurdering. For dei studentane som står i fare for ikkje å bestå praksis, må midtvegsvurdering dokumenterast (jf. forskrift om studiar og eksamen ved OsloMet § 8-1 første og andre ledd). Praksis blir vurdert som bestått / ikkje bestått ved slutten av praksisperiode.

I heile praksisperioden blir studenten vurdert når det gjeld skikkethet (jf. forskrift om skikkethet i høgare utdanning). Studenten er, til liks med lærarar i grunnskulen, omfatta av teieplikta og skal skrive under på teielovnad. Studenten er også omfatta av aktivitetsplikt (jf. opplæringslova § 9 A-4).

Vurderingsrapporten skal underskrivast av både praksislærar, rektor og student. Vurderingsrapporten skal leverast digitalt. Studenten har ansvar for å levere vurderingsrapport til praksislærar neste praksisperiode. I tillegg skal studenten skrive ein eigenvurderingslogg, som blir levert i Canvas. Denne skal brukast i avsluttande arbeidskrav i syklus 2 (jf. fagplan praksisstudiar trinn 5-10).

Vurderingsrapporten er eit internt arbeidsdokument i grunnskulelærerutdanninga, og skal ikkje brukast eksternt.

Namnet til studenten:	Studentnummer:	Oppstartsåret til studiet:
Studieår:	Praksisdagar haust:	

Gjennomført midtvegsvurdering (dato/stad):	Fråvær (datoar):	Teke igjen fråvær:
Praksisskule:	Praksislærar skule:	Kontaktlærar OsloMet:

Praksis bestått:	Praksis <u>ikkje</u> bestått:
-------------------------	--------------------------------------

Stad/dato:	Praksislærar:	Rektor:	Student:	Kontaktlærar OsloMet (blir godkjent digitalt)
-------------------	----------------------	----------------	-----------------	---

Praksisopplæringa

Avkryssinga i rapporten skal vere til hjelp for praksislærer for å sikre at studenten oppnår forventna læringsutbytte og progresjon i praksis. Rapporten er bygd opp av både avkryssingsfelt og tekstfelt, og byggjer på fagplanane for praksis og dei ulike studiefaga.

Lærarrolla

Studenten har	Ja	Nei
planlagt og gjennomført ein utviklingssamtale med ein elev		
delteke i å planleggje og gjennomføre foreldremøte		
vorte kjent med dei interne og eksterne samarbeidspartnarane til skulen (BUP, PPT, barnevern, helsesøster, politi m.v.)		
fått innføring i utviklingsarbeida og satsingsområda til skulen som skulen arbeider med		
vorte kjent med arbeidet til skulen innanfor berekraftig utvikling, innovasjon og entreprenørskap		
gått gjennom HMS-planane til skulen		
delteke i det felles kollegasamarbeidet til skulen og har drøfta tema i rettleiingssamtale		
observert og reflektert over moglegheiter og hindringar for fagleg utviklingsarbeid i profesjonsfellesskap på skulen		
med grunnlag i teori og forskning kritisk vurdert eigen og praksisen til andre		

Kommentarar:

--

Klasseleiing

Studenten har	Ja	Nei
vorte kjent med korleis læraren arbeider med det psykososiale læringsmiljøet med vekt på mangfald og inkludering		
hatt ansvar for daglege rutinar knytt til orden og åtferd		
gjort seg kjent med ulike strategiar og tiltak knytt til konflikthandtering		
drøfta ulike måtar å utøve leiing på med tanke på ulike klassar og ulike studiefag		

Kommentarar:

--

Beskrivande vurdering av arbeidet til studenten med klasseleiing

Knyt vurderinga til følgjande punkt. Evna studenten har til

- å utvikle ein god relasjon til enkeltelevar og til heile klassen
- å følgje opp enkeltelevar og samtidig ha oversikt over klassen
- å kunne følgje opp rutinar og etablerte arbeidsvanar i klasserommet
- læringsleiing i tråd med didaktikken til studiefaget
- å handtere uventa situasjonar som oppstår i klasserommet på ein god måte
- å leie faglege samtalar og leggje til rette for faglege diskusjonar i klasserommet

Vurdering:

Undervisning

Studenten har	Ja	Nei
utarbeidd sjølvstendige didaktiske planleggingsdokument for fleire samanhengande undervisningsøkter med vekt på progresjon og tilpassa opplæring		
beherska ulike arbeidsformer tilpassa studiefaget		
vorte kjent med praktiseringa til skulen av lokale og nasjonale kartleggingsverktøy		
vurdert elevarbeid og gitt individuell tilbakemelding i studiefaget og vorte kjent med varslingsrutinar ved karakterfastsetjing		
arbeidd med og reflektert over kva djupnelæring inneber i studiefaget		
arbeidd med relevante digitale verktøy i studiefaget		
arbeidd med dei grunnleggjande ferdigheitene både tverrfagleg og innanfor studiefaget		

Kommentarar:

Beskrivande vurdering av arbeidet til studenten med undervisning

Knyt vurderinga til følgjande punkt. Evna studenten har til

- fagleg formidling og engasjement
- å velje relevante oppgåver og arbeidsmåtar
- å gjennomføre tilpassa undervisningsopplegg
- å kunne vurdere enkeltelevars faglege kompetanse og gi individuelle tilbakemeldingar
- å leggje til rette for tverrfagleg arbeid

Vurdering:

--

Utviklinga til studenten av profesjonskompetanse på andre område

Studenten møter til avtalt tid, tek ansvar for planlegging og etterarbeid til undervisning i tillegg til andre praktiske oppgaver:

--

Evna studenten har til å samarbeide med medstudentar, kontaktlærer og praksislærer(ar) og andre på praksisskolen:

--

Evna studenten har til å ta imot rettleiing:

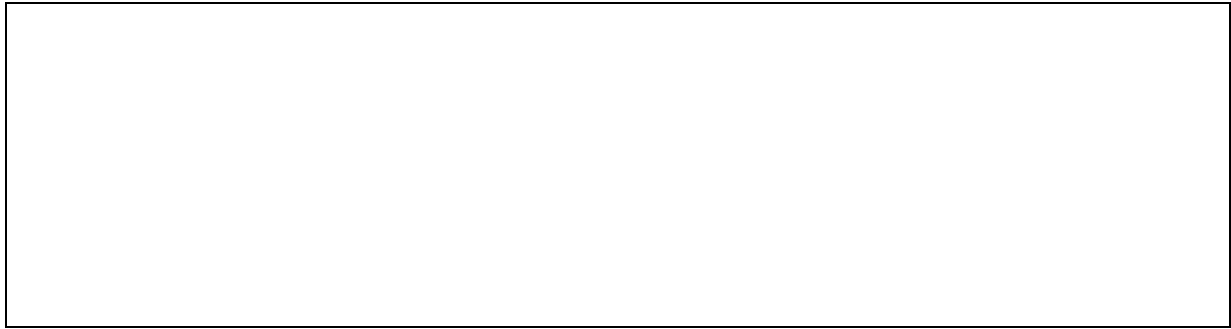
--

Evna studenten har til å gi faglege grunnvingar og reflektere over praksiserfaringar:

Evna studenten har til å reflektere over profesjonsetiske problemstillingar/case:

Evna studenten har til å reflektere over eigen læraridentitet og eiga rolle i møte med elevar, medstudentar og praksislærar:

Dei sterke sidene til studenten, og område som studenten bør arbeide vidare med:



Praksis vurdert til bestått

Signert vurderingsrapport skal skannast og leverast digitalt siste dag i praksis.

Informasjon om innlevering kjem.

Praksis vurdert til *ikkje* bestått

Praksislærer leverer kopi av signert vurderingsrapport til studenten siste dag i praksis.

Av GDPR-omsyn ber vi om praksisrettleiars original blir levert praksisadministrasjonen digitalt i nettskjema.

Ev. legeerklæring blir lagd ved rapporten.