

## Vurderingsrapport første studieår MGLU trinn 5-10

*OsloMet – storbyuniversitetet , Fakultet for lærerutdanning og internasjonale studiar (LUI),  
Institutt for grunnskule- og faglærerutdanning (GFU)*

Vurderinga av praksis første studieår tek utgangspunkt i læringsutbyttebeskrivingane i fagplanane for praksis og planane for dei ulike studiefaga. Grunnlaget for praksislærars vurdering skal vere observasjon, samtale, rettleiing og den vekevisе refleksjonsloggen til studenten.

Studenten skal ha læringsfremjande vurdering undervegs i praksisperioden, og ein individuell samtale som midtvegsvurdering. For dei studentane som står i fare for ikkje å bestå praksis, må midtvegsvurdering dokumenterast (jf. forskrift om studiar og eksamen ved OsloMet § 8-1 første og andre ledd). Praksis blir vurdert som bestått / ikkje bestått ved slutten av kvart studieår.

I heile praksisperioden blir studenten vurdert når det gjeld skikkethet (jf. forskrift om skikkethet i høgare utdanning). Studenten er, til liks med lærarar i grunnskulen, omfatta av teieplikta, og skal skrive under på teielovnad. Studenten er også omfatta av aktivitetsplikt (jf. opplæringslova § 9 A-4).

Vurderingsrapporten skal underskrivast av både praksislærer, rektor og student. Vurderingsrapporten skal leverast digitalt. Studenten har ansvar for å levere vurderingsrapport til praksislærer neste studieår. I tillegg skal studenten skrive ein eigenvurderingslogg, som blir levert i Canvas. Denne skal brukast i avsluttande arbeidskrav i syklus 2 (jf. fagplan praksisstudiar).

**Vurderingsrapporten er eit internt arbeidsdokument i grunnskulelærerutdanninga, og skal ikkje brukast eksternt.**

Namnet til studenten:	Studentnummer:	Oppstartsåret til studiet:
Studieår:	Praksisdagar haust:	Praksisdagar vår:

Gjennomført 5 dagar observasjonspraksis:	Gjennomført midtvegsvurdering (dato/stad):
Fråvær (datoar):	Teke igjen fråvær:

Praksisskule:	Praksislærer:	Kontaktlærer OsloMet:
---------------	---------------	-----------------------

<b>Praksis bestått:</b>	<b>Praksis <u>ikkje</u> bestått:</b>
-------------------------	--------------------------------------

<b>Stad/dato:</b>	<b>Praksislærer:</b>	<b>Rektor:</b>	<b>Student:</b>	<b>Kontaktlærer OsloMet (blir godkjent digitalt)</b>
-------------------	----------------------	----------------	-----------------	--

## Praksisopplæringa

Avkryssinga i rapporten skal vere til hjelp for praksislærer for å sikre at studenten oppnår forventede læringsutbytte og progresjon i praksis. Rapporten er bygd opp av både avkryssingsfelt og tekstfelt, og byggjer på fagplanane for praksis, PEL og studiefag 1 (engelsk, norsk eller matematikk).

### *Lærarrolla*

<b>Studenten har</b>	<b>Ja</b>	<b>Nei</b>
delteke aktivt i samtale om oppgåvene til kontaktlæraren		
skrive refleksjonslogg om lærarrolla i løpet av observasjonspraksisen		
observert lærar og elev i ein elevsamtale		
planlagt og gjennomført ein fagleg samtale med elev i anten norsk, matematikk eller engelsk		
vorte kjent med korleis skulen arbeider med overgangen mellom barnetrinn og ungdomstrinn, ungdomstrinn og vidaregåande skule		

### **Kommentarar:**

### *Klasseleiing*

<b>Studenten har</b>	<b>Ja</b>	<b>Nei</b>
observert klasseleiinga til praksislæraren		
skrive refleksjonslogg om klasseleiing		
delteke i samtale om og gjort seg kjend med dei individuelle føresetnadene til elevane for læring		
observert det sosiale samspelet mellom elevane i klassen		

### **Kommentarar:**

## Beskrivande vurdering av arbeidet til studenten med klasseleing

Knyt vurderinga til følgjande punkt. Evna studenten har til

- å etablere kontakt med elevane
- å bruke eit relevant språk i samtale med elevane
- å vere ein tydeleg vaksenperson overfor elevane
- å strukturere undervisningsøktar med oppstart, overgangar og avslutning
- å ha oversikt over elevane under arbeid
- å leggje til rette for eit godt arbeidsmiljø i klassen
- å reflektere over eiga rolle i møte med elevar

**Vurdering:**

## *Undervisning*

<b>Studenten har</b>	<b>Ja</b>	<b>Nei</b>
utarbeidd didaktiske planleggingsdokument for undervisningsøkter		
prøvd ut ulike arbeidsmåtar og læremiddel i studiefaget		
utvikla og gjennomført differensierte undervisningsopplegg i studiefaget		
observert arbeidsvanane til elevane i klassen i studiefaget		
prøvd ut ulike vurderingsformer i studiefaget		
vurdert elevarbeid og gitt skriftleg tilbakemelding på elevarbeidet i studiefaget		
arbeidd med dei grunnleggjande ferdigheitene		

**Kommentarar:**

## Beskrivande vurdering av arbeidet til studenten med undervisning

Knyt vurderinga til følgjande punkt. Evna studenten har til

- å utvikle, grunngi og gjennomføre didaktiske undervisningsplanar
- å formidle kunnskap i studiefaget for heil klasse
- å halde på merksemda til elevane
- å leggje til rette for elevaktivitet gjennom bruk av ulike arbeidsformer
- å utvikle differensierte tiltak for enkeltelevar

**Vurdering:**

## Utviklinga til studenten av profesjonskompetanse på andre område

Studenten møter til avtalt tid, tek ansvar for planlegging og etterarbeid til undervisning i tillegg til andre praktiske oppgåver:

--

Evna studenten har til å samarbeide med medstudentar, kontaktlærer og praksislærer(ar) og andre på praksisskolen:

--

Evna studenten har til å ta imot rettleiing:

--

Evna studenten har til å gi faglege grunngivingar og reflektere over praksiserfaringar:

--

Evna studenten har til å reflektere over profesjonsetiske problemstillingar:

--

--

Evna studenten har til å reflektere over eigen læraridentitet og eiga rolle i møte med elevar, medstudentar og praksislærer:

--

Dei sterke sidene til studenten, og område som studenten bør arbeide vidare med:

--



### Praksis vurdert til bestått

Signert vurderingsrapport skal skannast og leverast digitalt siste dag i praksis.

**Informasjon om innlevering kjem.**

### Praksis vurdert til *ikkje* bestått

Praksislærer leverer kopi av signert vurderingsrapport til studenten siste dag i praksis.

**Av GDPR-omsyn ber vi om praksisrettleiars original blir levert praksisadministrasjonen digitalt i nettskjema.**

Ev. legeerklæring blir lagd ved rapporten.