# **Vurderingsrapport første studieår MGLU trinn 1-7**

*OsloMet – storbyuniversitetet, Fakultet for lærerutdanning og internasjonale studier (LUI), Institutt for grunnskole- og faglærerutdanning (GFU)*

Vurderingen av praksis første studieår tar utgangspunkt i læringsutbyttebeskrivelsene i fagplanene for praksis og planene for de ulike studiefagene. Grunnlaget for praksislærers vurdering skal være observasjon, samtale, veiledning og studentens ukentlige refleksjonslogg.

Studenten skal ha læringsfremmende vurdering underveis i praksisperioden, og en individuell samtale som midtveisvurdering. For de studenter som står i fare for ikke å bestå praksis, må midtveisvurdering dokumenteres (jf. forskrift om studier og eksamen ved OsloMet § 8-1 første og andre ledd). Praksis vurderes som bestått/ikke bestått ved slutten av hvert studieår.

I hele praksisperioden vurderes studenten når det gjelder skikkethet (jf. forskrift om skikkethet i høyere utdanning). Studenten er, i likhet med lærere i grunnskolen, omfattet av taushetsplikten, og skal skrive under på taushetserklæring. Studenten er også omfattet av aktivitetsplikt (jf. opplæringsloven § 9 A-4).

Vurderingsrapporten skal underskrives av både praksislærer, rektor og student. Vurderingsrapporten skal leveres digitalt. Studenten har ansvar for å levere vurderingsrapport til praksislærer neste studieår. I tillegg skal studenten skrive en egenvurderingslogg, som leveres i Canvas. Denne skal brukes i avsluttende arbeidskrav i syklus2 (jf. fagplan praksisstudier).

**Vurderingsrapporten er et internt arbeidsdokument i grunnskolelærerutdanningen, og skal ikke brukes eksternt.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Studentens navn:  | Studentnummer:  | Oppstartsår for studiet:  |
| Studieår:  | Praksisdager høst:  | Praksisdager vår:  |

|  |  |
| --- | --- |
| Gjennomført 5 dager observasjonspraksis:  | Gjennomført midtveisvurdering (dato/sted): |
| Fravær (datoer):  | Tatt igjen fravær:  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Praksisskole:  | Praksislærer: | Kontaktlærer OsloMet: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Praksis bestått:** | **Praksis ikke bestått:** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sted/dato:**  | **Praksislærer:**  | **Rektor:**  | **Student:**  | **Kontaktlærer OsloMet** (godkjennes digitalt) |

## ***Praksisopplæringen***

Avkrysningen i rapporten skal være til hjelp for praksislærer for å sikre at studenten oppnår forventet læringsutbytte og progresjon i praksis. Rapporten er bygget opp av både avkrysningsfelt og tekstfelt, og bygger på fagplanene for praksis, PEL, norsk og matematikk.

## ***Lærerrollen***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Studenten har** | **Ja** | **Nei** |
| deltatt aktivt i samtalen om kontaktlærerens oppgaver  |  |  |
| skrevet refleksjonslogg om lærerrollen i løpet av observasjonspraksisen |  |  |
| observert lærer og elev i en elevsamtale |  |  |
| planlagt og gjennomført en faglig samtale med elev i både norsk og matematikk |  |  |
| blitt kjent med hvordan skolen arbeider med overgangen mellom barnetrinn og ungdomstrinn |  |  |

|  |
| --- |
| **Kommentarer:**  |

## ***Klasseledelse***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Studenten har** | **Ja** | **Nei** |
| observert praksislærerens klasseledelse |  |  |
| skrevet refleksjonslogg om klasseledelse |  |  |
| deltatt i samtale om og gjort seg kjent med elevenes individuelle forutsetninger for læring |  |  |
| observert det sosiale samspillet mellom elevene i klassen |  |  |

|  |
| --- |
| **Kommentarer:**  |

## **Beskrivende vurdering av studentens arbeid med klasseledelse**

Knytt vurderingen til følgende punkter. Studentens evne til

* å etablere kontakt med elevene
* å bruke et relevant språk i samtale med elevene
* å være en tydelig voksenperson overfor elevene
* å strukturere undervisningsøkter med oppstart, overganger og avslutning
* å ha oversikt over elevene under arbeid
* å legge til rette for et godt arbeidsmiljø i klassen
* å reflektere over egen rolle i møte med elever

|  |
| --- |
|  |

## ***Undervisning***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Studenten har** | **Ja** | **Nei** |
| utarbeidet didaktiske planleggingsdokumenter for undervisningsøkter  |  |  |
| prøvd ut ulike arbeidsmåter og læremidler i studiefagene  |  |  |
| utviklet og gjennomført differensierte undervisningsopplegg i studiefagene  |  |  |
| observert elevenes arbeidsvaner i klassen i studiefagene  |  |  |
| prøvd ut ulike vurderingsformer i studiefagene  |  |  |
| vurdert elevarbeid og gitt skriftlig tilbakemelding på elevarbeidet i studiefagene |  |  |
| arbeidet med de grunnleggende ferdighetene  |  |  |

|  |
| --- |
| **Kommentarer:**  |

## **Beskrivende vurdering av studentens arbeid med undervisning**

Knytt vurderingen til følgende punkter. Studentens evne til

* å utvikle, begrunne og gjennomføre didaktiske undervisningsplaner
* å formidle kunnskap i studiefagene for hel klasse
* å holde på elevenes oppmerksomhet
* å legge til rette for elevaktivitet gjennom bruk av ulike arbeidsformer
* å utvikle differensierte tiltak for enkeltelever

|  |
| --- |
|  |

## **Studentens utvikling av profesjonskompetanse**

|  |
| --- |
| Studenten møter til avtalt tid, tar ansvar for planlegging og etterarbeid til undervisning i tillegg til andre praktiske oppgaver: |
|  |

|  |
| --- |
| Studentens evne til å samarbeide med medstudenter, kontaktlærer og praksislærer(e) og andre på praksisskolen: |
|  |

|  |
| --- |
| Studentens evne til å ta imot veiledning: |
|  |

|  |
| --- |
| Studentens evne til å gi faglige begrunnelser og reflektere over praksiserfaringer: |
|  |

|  |
| --- |
| Studentens evne til å reflektere over profesjonsetiske problemstillinger: |
|  |

|  |
| --- |
| Studentens evne til å reflektere over egen læreridentitet og egen rolle i møte med elever, medstudenter og praksislærer: |
|  |

|  |
| --- |
| Studentens sterke sider, og områder som studenten bør arbeide videre med: |
|  |

## **Praksis vurdert til bestått**

Signert vurderingsrapport skal skannes og leveres digitalt siste dag i praksis.

**Informasjon om innlevering kommer.**

## **Praksis vurdert til *ikke* bestått**

Praksislærer leverer kopi av signert vurderingsrapport til studenten siste dag i praksis.

**Av GDPR-hensyn ber vi om praksisveileders original leveres praksisadministrasjonen digitalt i nettskjema.**

Ev. legeerklæring legges ved rapporten.