

Vurderingsrapport første studieår MGLU trinn 1-7

OsloMet – storbyuniversitetet, Fakultet for lærerutdanning og internasjonale studiar (LUI), Institutt for grunnskule- og faglærerutdanning (GFU)

Vurderinga av praksis første studieår tek utgangspunkt i læringsutbyttebeskrivingane i fagplanane for praksis og planane for dei ulike studiefaga. Grunnlaget for praksislærars vurdering skal vere observasjon, samtale, rettleiing og den vekevisе refleksjonsloggen til studenten.

Studenten skal ha læringsfremjande vurdering undervegs i praksisperioden, og ein individuell samtale som midtvegsvurdering. For dei studentane som står i fare for ikkje å bestå praksis, må midtvegsvurdering dokumenterast (jf. forskrift om studiar og eksamen ved OsloMet § 8-1 første og andre ledd). Praksis blir vurdert som bestått/ikkje bestått ved slutten av kvart studieår.

I heile praksisperioden blir studenten vurdert når det gjeld skikkethet (jf. forskrift om skikkethet i høgare utdanning). Studenten er, til liks med lærarar i grunnskulen, omfatta av teieplikta, og skal skrive under på teielovnad. Studenten er også omfatta av aktivitetsplikt (jf. opplæringslova § 9 A-4).

Vurderingsrapporten skal underskrivast av både praksislærer, rektor og student. Vurderingsrapporten skal leverast digitalt. Studenten har ansvar for å levere vurderingsrapport til praksislærer neste studieår. I tillegg skal studenten skrive ein eigenvurderingslogg, som blir levert i Canvas. Denne skal brukast i avsluttande arbeidskrav i syklus2 (jf. fagplan praksisstudiar).

Vurderingsrapporten er eit internt arbeidsdokument i grunnskulelærerutdanninga, og skal ikkje brukast eksternt.

Namnet til studenten:	Studentnummer:	Oppstartsåret til studiet:
Studieår:	Praksisdagar haust:	Praksisdagar vår:

Gjennomført 5 dagar observasjonspraksis:	Gjennomført midtvegsvurdering (dato/stad):
Fråvær (datoar):	Teke igjen fråvær:

Praksisskule:	Praksislærer:	Kontaktlærer OsloMet:
---------------	---------------	-----------------------

Praksis bestått:	Praksis <u>ikkje</u> bestått:
-------------------------	--------------------------------------

Stad/dato:	Praksislærer:	Rektor:	Student:	Kontaktlærer OsloMet (blir godkjent digitalt)
-------------------	----------------------	----------------	-----------------	---

Praksisopplæringa

Avkryssinga i rapporten skal vere til hjelp for praksislærar for å sikre at studenten oppnår forventa læringsutbytte og progresjon i praksis. Rapporten er bygd opp av både avkryssingsfelt og tekstfelt, og byggjer på fagplanane for praksis, PEL, norsk og matematikk.

Lærarrolla

Studenten har	Ja	Nei
delteke aktivt i samtalen om oppgåvene til kontaktlæraren		
skrive refleksjonslogg om lærarrolla i løpet av observasjonspraksisen		
observert lærar og elev i ein elevsamtale		
planlagt og gjennomført ein fagleg samtale med elev i både norsk og matematikk		
vorte kjent med korleis skulen arbeider med overgangen mellom barnetrinn og ungdomstrinn		

Kommentarar:

Klasseleiing

Studenten har	Ja	Nei
observert klasseleiinga til praksislæraren		
skrive refleksjonslogg om klasseleiing		
delteke i samtale om og gjort seg kjend med dei individuelle føresetnadene til elevane for læring		
observert det sosiale samspelet mellom elevane i klassen		

Kommentarar:

Beskrivande vurdering av arbeidet til studenten med klasseleiing

Knyt vurderinga til følgjande punkt. Evna studenten har til

- å etablere kontakt med elevane
- å bruke eit relevant språk i samtale med elevane
- å vere ein tydeleg vaksenperson overfor elevane
- å strukturere undervisningsøktar med oppstart, overgangar og avslutning
- å ha oversikt over elevane under arbeid
- å leggje til rette for eit godt arbeidsmiljø i klassen
- å reflektere over eiga rolle i møte med elevar

Undervisning

Studenten har	Ja	Nei
utarbeidd didaktiske planleggingsdokument for undervisningsøkter		
prøvd ut ulike arbeidsmåtar og læremiddel i studiefaga		
utvikla og gjennomført differensierte undervisningsopplegg i studiefaga		
observert arbeidsvanane til elevane i klassen i studiefaga		
prøvd ut ulike vurderingsformer i studiefaga		
vurdert elevarbeid og gitt skriftleg tilbakemelding på elevarbeidet i studiefaga		
arbeidd med dei grunnleggjande ferdigheitene		

Kommentarar:

Beskrivande vurdering av arbeidet til studenten med undervisning

Knyt vurderinga til følgjande punkt. Evna studenten ha til

- å utvikle, grunngi og gjennomføre didaktiske undervisningsplanar
- å formidle kunnskap i studiefaga for heil klasse
- å halde på merksemda til elevane
- å leggje til rette for elevaktivitet gjennom bruk av ulike arbeidsformer
- å utvikle differensierte tiltak for enkeltelevar

Utviklinga til studenten av profesjonskompetanse

Studenten møter til avtalt tid, tek ansvar for planlegging og etterarbeid til undervisning i tillegg til andre praktiske oppgåver:

Evna studenten har til å samarbeide med medstudentar, kontaktlærer og praksislærer(ar) og andre på praksisskolen:

Evna studenten har til å ta imot rettleiing:

Evna studenten har til å gi faglege grunngevingar og reflektere over praksiserfaringar:

Evna studenten har til å reflektere over profesjonsetiske problemstillingar:

Evna studenten har til å reflektere over eigen læraridentitet og eiga rolle i møte med elevar, medstudentar og praksislærar:

Studentens sterke sider, og område som studenten bør arbeide vidare med:

Praksis vurdert til bestått

Signert vurderingsrapport skal skannast og leverast digitalt siste dag i praksis.

Informasjon om innlevering kjem.

Praksis vurdert til *ikkje* bestått

Praksislærer leverer kopi av signert vurderingsrapport til studenten siste dag i praksis.

Av GDPR-omsyn ber vi om praksisrettleiars original blir levert praksisadministrasjonen digitalt i nettskjema.

Ev. legeerklæring blir lagd ved rapporten.