# **Vurderingsrapport for første studieår Bachelorstudium i tegnspråk**

*OsloMet – storbyuniversitetet, Fakultet for lærerutdanning og internasjonale studier (LUI), Institutt for internasjonale studier og tolkeutdanning (IST)*

Vurderingen tar utgangspunkt i læringsutbyttebeskrivelsene i fagplanen for praksis og planen for studiefaget. Grunnlaget for praksisveileders vurdering skal være observasjon, samtale og veiledning.

Studenten skal ha læringsfremmende vurdering underveis i praksisperioden, og en individuell samtale som midtveisvurdering. For de studenter som står i fare for å ikke bestå praksis, må midtveisvurderingen dokumenteres (jf. Forskrift om studier og eksamen ved OsloMet § 8 første og andre ledd). Da skal studenten og faglig ansvarlig ved utdanningen, samt praksisadministrasjonen, varsles så snart som mulig og senest midtveis i perioden. Praksis vurderes som bestått/ikke bestått ved slutten av hvert praksisemne.

I hele praksisperioden vurderes studenten når det gjelder skikkethet (jf. Forskrift om skikkethet i høyere utdanning).

Vurderingsrapporten skal underskrives av praksisveileder og student. Vurderingsrapporten skal leveres digitalt.

**Rapporten er et internt arbeidsdokument i tegnspråkutdanningen, og skal ikke brukes eksternt.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Studentens navn:** | **Studentnummer:** | **Studiets oppstartsår:** |
| **Gjennomført midtveisvurdering (dato/sted):** | **Fravær (datoer):** | **Tatt igjen fravær:** |
| **Praksissted:** | **Praksisveileder:** | **Kontaktlærer OsloMet:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Praksis bestått:** | **Praksis ikke bestått:** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sted/dato:** | **Praksisveileder:** | **Student:** | **Kontaktlærer OsloMet** (godkjennes digitalt) |

## **Praksisopplæringen**

**Avkrysningen i rapporten skal være til hjelp for praksisveileder for å sikre at studenten oppnår forventet læringsutbytte og progresjon i praksis. Rapporten er bygget opp av både avkrysningsfelt og tekstfelt, og bygger på fagplanen.**

## **Vurderingskriterier**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Studenten skal** | **Ja** | **Nei** |
| vise evne og vilje til å samarbeide med kolleger og deltakere, og møte disse med vennlig respekt og høflighet |  |  |
| vise evne og vilje til å reflektere over ulike sider ved en kommunikasjonssituasjon |  |  |
| vise evne og vilje til å arbeide aktivt med egne ferdigheter i norsk tegnspråk i og utenfor den tiden de tilbringer på praksisstedet |  |  |
| vise evne og vilje til å forberede seg til de samlingene de er med på, enten de skal observere eller delta i kommunikasjon med deltakerne |  |  |
| delta aktivt i faglige diskusjoner |  |  |
| møte til avtalt tid |  |  |
| ha god forståelse av norsk tegnspråk, og bør vise evne og vilje til å stadig utvikle denne kompetansen |  |  |

|  |
| --- |
| **Kommentarer:** |

## **Praksisveileders vurdering**

(hva har fungert bra, hva bør studenten jobbe videre med):

|  |
| --- |
|  |

## **Vurdering av praksis**

Det er krav om 80% tilstedeværelse for godkjent praksis.

Det kan gis «ikke bestått» på bakgrunn av passivitet, fravær, manglende kunnskaper/ferdigheter eller adferd som veilederne regner som uforenlig med arbeid som tolk.

Deltakelse på Døves Kulturdager eller andre større arrangement med tegnspråklige er praksis 1. år for begge studieretninger.

## **Praksis vurdert til bestått**

Signert vurderingsrapport skal skannes og leveres digitalt siste dag i praksis. Informasjon om innlevering kommer.

## **Praksis vurdert til ikke bestått**

Praksisveileder leverer kopi av signert vurderingsrapport til studenten siste dag i praksis.

**Av GDPR-hensyn ber vi om praksisveileders original leveres praksisadministrasjonen digitalt i nettskjema.**

Ev. legeerklæringer legges ved rapporten.