**Vurderingsskjema for pedagogisk praksis, PPF del 2**

Det skal leveres en vurdering/ett skjema per emne, totalt to for PPF2. Siste praksisdag i emnet skal praksislærer gjennomgå skjemaet med studenten, og begge skal signere. Praksislærer beholder en kopi mens studenten leverer originalt skjema til universitetet på nærmere angitt sted/måte samme dag. Mangler i utfyllingen kan føre til krav om omlevering.

**KONFIDENSIELT**

|  |  |
| --- | --- |
| **Studentens navn:** | **Studentnummer:** |
| **Klasse/kull (f. eks. PPF2 20/21):** | **PPF2 emne (1 eller 2):**  **Tidsrom for praksis (dato fra-til):** |
| **Praksissted (Fagskole):** | **Praksislærers navn:** |

**Oversikt over innhold i praksisperioden**

Studenten har deltatt i pedagogisk praksis i (fyll ut det som gjelder for denne perioden):

|  |  |
| --- | --- |
| **Type aktivitet** | **Fag / Tema / Metoder** |
| Undervisning og annet lærerarbeid i Fagskolen |  |
| Veiledningssamtaler |  |
| Andre pedagogiske miljøer |  |
| Eventuelle kommentarer til praksistype: |  |

**Midtveisvurdering PPF2 (jfr. praksisguiden pkt. 6)**

**Se praksisguiden pkt. 6.3 om rutiner ved fare for ikke bestått praksis.**

Skal ikke sendes inn separat, men føres inn og følge endelig vurdering ved praksisslutt.   
Det bekreftes at midtveisvurdering av praksisforløpet er gjennomført og at studenten har fått tilbakemeldinger på sitt arbeid så langt. Kort oppsummerte hovedpunkter, og hva studenten bør arbeide videre med:

|  |
| --- |
|  |
| *Dato og navn på deltakere på midtveisvurderingen:* |

**Studenten bør arbeide videre med/Øvrige kommentarer fra praksislærer:**

|  |
| --- |
|  |

**Vurdering og begrunnelse PPF2**

|  |  |
| --- | --- |
| **A. Yrkesfaglig kompetanse**  1. Viser innsikt i fagskolenes yrkesfaglige egenart og overfører dette til adekvate læringsaktiviteter tilpasset behovene i fagskole og arbeidsliv, samt ivaretar den lovpålagte sammenkoplingen mellom skole og arbeidsliv  2. Kan bruke relevante uttrykksformer og fagterminologi og formidle sentralt læringsstoff med faglig innsikt og engasjement  3. Kan kommunisere skriftlig og muntlig innenfor egen fagretning/fordypning  4. Kan ivareta fagskolens verdigrunnlag  5. Kan vurdere fagskoleutdanning i lys av en relevant profesjons- og yrkesutøvelse | **Hvordan og i hvilken grad er forventet læringsutbytte oppnådd:** |
| **OsloMet-studenten bør særlig arbeide videre med:** |
| **B. Pedagogisk og yrkesdidaktisk kompetanse**  1. Kan lede og videreutvikle læreprosesser i henhold til fagskolestudentens forutsetninger, krav om medbestemmelse og medansvar i tilpasset opplæringen  2. Anvender gjeldende lovverk og styringsdokumenter for fagskolen  3. Behersker ulike læringsformer for å kunne gjennomføre og vurdere fagskoleutdanning, både planlagt og mer uforutsett  4. Legger til rette for entreprenørielle og kreative prosesser i undervisnings- og læringsarbeid  5. Viser evne og vilje til å tilrettelegge for et godt æringsmiljø slik at den enkelte fagskolestudent får utfordringer tilpasset den enkeltes vilje og evne | **Hvordan og i hvilken grad er forventet læringsutbytte oppnådd:** |
| **OsloMet-studenten bør særlig arbeide videre med:** |
| **C. Relasjonskompetanse**  1. Kan kommunisere og samarbeide med alle parter i fagskolesystemet  2. Kan utvise tydelig og positiv klasseledelse, og håndtere eventuelle konflikter på en konstruktiv måte  3. Viser evne og vilje til å utvikle trygghet i lærerrollen gjennom faglig og personlig vekst  4. Viser evne og vilje til å tilrettelegge for et godt læringsmiljø slik at den enkelte fagskolestudent får utfordringer tilpasset den enkeltes vilje og evne, samt ser betydningen av HMS-tiltak  5. Viser vilje og evne til å forstå andres synspunkter og bidra konstruktivt i konflikthåndtering | **Hvordan og i hvilken grad er forventet læringsutbytte oppnådd:** |
| **OsloMet-studenten bør særlig arbeide videre med:** |
| **D. Yrkesetisk kompetanse**  1. Viser lojalitet for verdier i skole og samfunn og til gjeldende styringsdokumenter  2. Viser evne til, og begrunner, yrkesetiske valg.  3. Viser hensyn og respekt for den enkelte fagskole-students integritet og er åpen for kulturelt mangfold.  4. Viser en bevissthet om lærerens rolle i fagskolen | **Hvordan og i hvilken grad er forventet læringsutbytte oppnådd:** |
| **OsloMet-studenten bør særlig arbeide videre med:** |
| **E. Endrings- og utviklingskompetanse**  1. Kan vurdere egen kompetanse og holde seg faglig oppdatert  2. Viser evne og vilje til å være endrings- og utviklings- orientert  3. Kan gjennomføre endrings- og utviklingsarbeid som kan bidra til mer relevant fagskoleutdanning  4. Viser evne til å forstå betydningen av og se sammenhengen av en lærende organisasjon som ressurs for et godt arbeids- og læringsmiljø  5. Viser evne til kritisk vurdering, drøfting og refleksjon over egen og andres pedagogiske praksis | **Hvordan og i hvilken grad er forventet læringsutbytte oppnådd:** |
| **OsloMet-studenten bør særlig arbeide videre med:** |

**Øvrige kommentarer fra praksislærer**

|  |
| --- |
|  |

**Avsluttende vurdering av studentens praksisarbeid, PPF del 2 (jfr. praksisguiden pkt. 6)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Studentens navn:** | **PPF2 emne (1 eller 2):**  **Tidsrom for praksis (dato fra-til):** |
| **Studenten har hatt ansvar for antall undervisningstimer:** | |
| **Fravær i alt (dager/timer):** | **Fravær tatt igjen (dager/timer):** |
| **Fraværsgrunn (ikke sensitive opplysninger):** | |

Sett **kryss foran** endelig karakter:

Bestått Studenten har oppnådd tilfredsstillende læringsutbytte på de områder som er nevnt i vurderingskriteriene for praksis

Ikke bestått Studenten har ikke oppnådd et tilfredsstillende læringsutbytte på de områder som er nevnt i vurderingskriteriene for praksis

**Rapporten er gjennomgått og studenten er kjent med innholdet:**

|  |  |
| --- | --- |
| *Dato og studentens underskrift:* | *Dato og praksislærers underskrift:* |

Praksislærer beholder en kopi, mens studenten leverer skjemaet på nærmere angitt sted/måte siste praksisdag. Dersom studenten har flere praksislærere har disse rett til å lese vurderingen.